



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.it

Circolare n.85

Roncade, 29/10/2019

Ai Docenti
Al personale ATA
dell'I.C. di Roncade
e, p.c. Al DSGA
SITO

OGGETTO: Direttiva sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008 e s.m.i.)

La sottoscritta **Dirigente Scolastica Vecchio Anna Maria** in qualità di datore di lavoro dell'Istituto Comprensivo di Roncade

- VISTO l'art.15 del D.Lgs. n°81/08 – Misure generali di tutela;
- VISTO l'art.17 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi del datore di lavoro;
- VISTO l'art.20 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi dei lavoratori (personale docente e non);
- VISTO l'art.36 del D.Lgs. n°81/08 – Informazione e formazione dei lavoratori;
- VISTO il D.M. del 10/03/1998 “Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro”;
- VISTO il D.Lgs. n°106/09 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n°81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- SENTITO il parere del R.S.P.P. e del R.L.S.; Allo scopo di ottemperare agli obblighi di servizio e alle norme relative alla sicurezza di cui al D.Lgs. n°81/08;
- SENTITO il parere del DSGA allo scopo di ottemperare alle norme relative alla sicurezza di cui al D.Lgs. n°81/08.

DISPONE QUANTO SEGUE

OBBLIGHI DI VIGILANZA

Gli obblighi di vigilanza sugli alunni e gli impegni per la sicurezza a cura degli operatori sono definiti nella circolare N°40 del 3 ottobre 2019: Direttiva sulla Vigilanza degli alunni. Responsabilità ed obblighi del personale Docente e ATA.

RUOLI E COMPORTAMENTO

- La responsabilità di rilevare situazioni di oggettivo ed urgente pericolo, tali da consigliare l'attivazione delle procedure di evacuazione degli ambienti scolastici, **competete a tutti gli adulti che operano professionalmente nell'istituto.**
- I presidi antincendio (estintori, napsi, idranti, ecc ...) devono essere utilizzati esclusivamente da personale addestrato.



Firmato digitalmente da ANNA MARIA VECCHIO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.it

- Il segnale di evacuazione viene dato dalla sirena d'allarme (dove presente) o da tre suoni continui di una tromba.
- Ogni azione e scelta va finalizzata alla protezione dei minori e del personale.
- La conservazione e la sicurezza di ciascuno viene prima di ogni improvvisato atto di apparente eroismo.

Dirigente scolastico, vicario, fiduciari, collaboratori del dirigente, docenti

- Dirigono e coordinano, ciascuno per il proprio livello di responsabilità e competenza, le operazioni correlate alla sicurezza negli ambienti scolastici.
- Intervengono laddove si determinano situazioni critiche e conducono la scolaresca al punto di sicurezza esterno portando con sé il registro di classe, necessario ai controlli.
- In caso di evacuazione, è compito dell'insegnante segnalare tempestivamente il numero e la probabile localizzazione dei dispersi.
- L'insegnante di sostegno, se presente, si occupa dell'evacuazione degli alunni diversamente abili con l'aiuto del personale non docente. Se assente, spetta all'insegnante di classe.
- È compito del docente coordinatore di classe individuare gli allievi e le allieve cui viene assegnato il ruolo di apri-fila e di chiudi-fila, addestrare tutta la classe a seguire le procedure previste, provvedere a periodiche esercitazioni, per quanto concerne le azioni da intraprendere nell'ambito della propria aula.

Personale non docente

1. Ha il compito di segnalare tempestivamente le situazioni di potenziale pericolo.
2. I collaboratori scolastici e/o gli addetti all'emergenza incaricati provvedono, se necessario, a interrompere l'alimentazione della corrente elettrica e l'alimentazione del combustibile della centrale termica.
3. Essi dirigono il deflusso verso l'uscita e assistono chiunque si trovi in difficoltà; si accertano che la zona di loro pertinenza risulti evacuata in modo completo (compresi spogliatoi, aule speciali, servizi e depositi).
4. I collaboratori scolastici controllano quotidianamente, all'inizio delle lezioni, il funzionamento dell'apertura delle porte di sicurezza e dei cancelli di uscita, segnalando tempestivamente gli eventuali malfunzionamenti al DSGA che provvede alle opportune segnalazioni agli enti proprietari degli immobili o ad eventuali ditte addette alle manutenzioni.
5. Il D.S. identifica gli addetti al servizio antincendio ed al primo soccorso e controlla la corretta applicazione dei comportamenti finalizzati alla prevenzione. Egli provvede altresì a predisporre la prevista formazione in servizio.
6. Su un apposito pannello (bacheca sicurezza) si devono affiggere i numeri telefonici di emergenza da contattare in caso di necessità.
7. Il collaboratore scolastico assegnato all'ingresso provvede ad aprire immediatamente il cancello in modo da consentire l'accesso dei mezzi di soccorso. Egli rimane inoltre a presidiare il cancello per impedire l'accesso a chiunque non sia addetto alle operazioni richieste dall'emergenza.



Firmato digitalmente da ANNA MARIA VECCHIO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.it

La classe

1. Al segnale di evacuazione per emergenza, tutti gli allievi cessano qualsiasi attività ed abbandonano ogni cosa.
2. Essi assumono immediatamente i comportamenti previsti senza attendere ulteriori autorizzazioni.
3. Allievi ed allieve si alzano, inseriscono la sedia sotto al banco spingendovi anche lo zainetto o la cartella, in modo di liberare ogni percorso all'interno dell'aula.
4. Gli apri-fila hanno il compito di aprire il passaggio e non devono essere scavalcati da nessuno. Essi guidano, con l'insegnante, la classe lungo il percorso di evacuazione prestabilito, fino al punto esterno di raccolta.
5. Allievi ed allieve si prendono per mano si inseriscono progressivamente in fila, uscendo dall' aula in fila indiana.
6. I chiudi-fila verificano che nessuno sia rimasto indietro, escono dall'aula **CHIUDENDO LA PORTA** e si congiungono rapidamente con il resto della classe.

Lo sgombero va eseguito:

SENZA CORRERE e IN SILENZIO

1. Il docente raccoglie il registro di classe, necessario per i successivi controlli, affianca e coordina l'esodo della classe.
2. Gli insegnanti di sostegno, se presenti, con l'aiuto, ove occorra, di altro personale, cureranno le operazioni di evacuazione unicamente dello o degli alunni diversamente abili loro affidati.
3. Se non è presente l'insegnante di sostegno, è compito del docente curare le operazioni di evacuazione dello o degli alunni diversamente abili loro affidati.

TIPOLOGIE DI EMERGENZA PER

Sisma

1. Al verificarsi dell'evento sismico:
2. Ripararsi sotto ai banchi, sotto alla cattedra oppure addossarsi ad un muro maestro il più lontano possibile dalle finestre.
3. Portarsi sotto la protezione delle strutture più resistenti (colonne e muri portanti, architravi in cemento armato, angoli in genere).
4. Allontanarsi dalle suppellettili che potrebbero cadere.
5. Al cessare delle scosse gli operatori scolastici provvedono a disinserire qualsiasi apparecchiatura elettrica sia stata in funzione. Gli interruttori generali vanno staccati. Le valvole di intercettazione in prossimità della centrale termica o della cucina vanno chiuse.
6. Se viene emanato l'ordine di evacuazione si procede ciascuno seguendo le procedure specifiche presenti nel Piano di Emergenza ed Evacuazione del plesso.
7. Non si rientra negli edifici per alcun motivo.

Le successive disposizioni vengono impartite dal Dirigente scolastico o dal Responsabile di plesso.



Firmato digitalmente da ANNA MARIA VECCHIO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.it

Incendio

Il fuoco ha bisogno di aria. Spesso un incendio può essere domato sul nascere soffocando le fiamme.
NON USARE per questo scopo tessuti in materiale sintetico.

Se i vestiti prendono fuoco:

- non correre, non agitare scompostamente braccia e gambe poiché l'aria alimenta le fiamme; rannicchiarsi e rotolarsi a terra.
- con una coperta, un asciugamano, un indumento, si possono soffocare le fiamme.

Se si è all'interno di un locale in cui si è sviluppato un incendio:

1. non usare acqua per spegnere le fiamme in prossimità di impianti o dispositivi elettrici, disattivare tutti gli interruttori;
2. abbandonando il locale, assicurarsi che tutti siano usciti e chiudere dietro di sé tutte le porte, così si frappone una barriera tra noi e l'incendio;
3. se il fuoco è fuori dalla porta dell'aula, sigillare le fessure e mettersi possibilmente vicino ad una finestra;
4. se il fumo è nell'aula, filtrare l'aria attraverso un fazzoletto e sdraiarsi a terra, il fumo tende a salire verso l'alto;
5. per abbandonare la scuola seguire le vie di esodo e i percorsi indicati nelle planimetrie di emergenza presenti nei vari locali;
6. gli estintori, gli idranti o i naspi devono essere utilizzati esclusivamente dal personale addestrato.

Evento atmosferico potenzialmente pericoloso:

1. Appena si manifesta l'inizio di una tempesta le finestre vanno chiuse e le tapparelle abbassate;
2. Nel caso di condizioni meteorologiche che facciano presagire l'arrivo di una tromba d'aria si procede allo stesso modo: si sgombera la classe nel corridoio interno, nella sezione priva di finestre
3. Le porte vanno accuratamente chiuse.

PROCEDURA GENERALE DI EVACUAZIONE

Tutti gli operatori e gli utenti della scuola debbono essere a conoscenza della procedura di emergenza ed evacuazione:

L'esodo deve essere previsto per capienza del Piano di Emergenza a seconda delle vie di fuga accessibili. Ogni plesso scolastico ha quindi caratteristiche diverse a seconda della tipologia di aule, dimensione e posizionamento delle porte, ampiezza delle scale o presenza di scale antincendio.

Tento conto che molte porte non hanno l'apertura prevista secondo la normativa e che il numero di presenze supera talvolta i 25 (anche nel caso di divisione di altre classi per docenti assenti), la via di fuga– porta va sempre tenuta libera e sgombra sbloccando la seconda anta che si presentasse agganciata permettendo lo



Firmato digitalmente da ANNA MARIA VECCHIO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.it

spazio di 120 cm apribili dall'interno, evitando lo stazionare di zaini o materiali nei corridoi nel percorso tra i banchi e la porta. Nei plessi dove sussistono le porte con apertura inferiore a 90 cm, è necessario avvertire immediatamente l'ufficio di Direzione e ipotizzare l'assegnazione di quel tipo di classe a gruppi più ridotti di alunni.

Si ricorda che non devono essere presenti ostacoli ingombranti nelle vie di fuga – scale e che le porte antincendio devono essere libere ed apribili immediatamente.

AVVIO DELLA PROCEDURA DI EVACUAZIONE DI EMERGENZA

L'evacuazione dell'edificio interessato all'emergenza viene avviato quando:

il responsabile sicurezza del plesso (o suo sostituto) o il D.S. in quel momento presente, ravvisatane la necessità, ordina a un collaboratore scolastico di attivare l'evacuazione.

SEGNALAZIONE DI EVACUAZIONE

Il segnale di evacuazione viene dato attraverso l'attivazione della sirena d'allarme (nei plessi in cui è presente il sistema d'allarme centralizzato) o per mezzo di tre suoni continui di tromba.

Tutto il personale e gli alunni presenti nel plesso si attengono alle procedure di emergenza presenti nel "Piano di Emergenza ed Evacuazione" dello specifico plesso.

EVACUAZIONE

I collaboratori scolastici provvedono all'apertura completa delle vie di fuga e del cancello.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Vecchio