



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

## **MISURE DI PREVENZIONE COVID-19**

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

**Anno scolastico 2022/2023**

Prot. n.9069 del 30 agosto 2022

### **Eventuali ulteriori misure di prevenzione non farmacologiche per l'A.S. 2022 – 2023**

#### **LIVELLO 2**

#### **SOLO SU DISPOSIZIONE DELLE AUTORITA' SANITARIE (SITUAZIONE EPIDEMIOLOGICA IN PEGGIORAMENTO E/O BOOM DI CONTAGI)**

La tabella 2 delle Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness per le scuole dell'Infanzia ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (anno scolastico 2022-2023), riporta ulteriori misure di prevenzione aggiuntive singole o associate da valutare in relazione al contesto epidemiologico e alle disposizioni nazionali e da implementare, in aggiunta alle misure di base elencate in tabella 1, **sulla base di eventuali esigenze di sanità pubblica di contenimento della circolazione virale/protezione dei lavoratori, della popolazione scolastica e delle relative famiglie e, analogamente alla tabella 1, è da intendersi come strumento utile per la pianificazione dell'A.S. 2022 – 2023.**

*Pertanto le seguenti misure, tratte dalla tabella 2 delle Indicazioni strategiche dell'ISS del 12 agosto e dalla Nota Ministeriale del 19 agosto saranno applicabili su disposizione delle autorità sanitarie.*

#### **Disposizioni relative alla misura del distanziamento**

-Distanziamento di almeno un metro tra gli adulti (ove le condizioni logistiche e strutturali lo consentano).

-Risulterà necessario approntare un'organizzazione degli spazi e delle attività che riduca al minimo le occasioni di contatto tra i bambini appartenenti a gruppi diversi.

-Nella riprogettazione degli spazi e degli ambienti educativi, vanno seguite alcune accortezze così riassumibili:

- *stabilità dei gruppi (i bambini frequentano per il tempo previsto di presenza, nei limiti della migliore organizzazione possibile, con gli stessi educatori, insegnanti e collaboratori di riferimento);*

- *utilizzo di dispositivi di protezione respiratori FFP2 per tutto il personale scolastico;*

- *disponibilità di uno spazio interno ad uso esclusivo di ogni gruppo di bambini, con propri arredi e giochi da sanificare opportunamente. Tutti gli spazi disponibili (sezioni, anti-sezioni, saloni, atri, laboratori) saranno "riconvertiti" in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di apprendimento, relazione e gioco.*

- *evitare l'uso promiscuo di giocattoli, tra bambini appartenenti a gruppi diversi, con particolare attenzione a quelli che possono essere portati alla bocca e condivisi tra i bambini*



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

*stessi.*

*- si potranno variare gli spazi solo dopo attenta igienizzazione.*

**Si raccomanda:**

*- la colazione o la merenda andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini.*

*- il pasto sarà consumato negli spazi adibiti alla refezione scolastica, adeguatamente organizzati e limitando il più possibile la promiscuità tra i bambini di gruppi diversi.*

*- la suddivisione, con segnaletica mobile, degli eventuali spazi esterni disponibili, con utilizzo anche in tempi alternati da parte dei gruppi, previa pulizia delle eventuali strutture.*

*- le attività educative dovranno consentire la libera manifestazione del gioco del bambino, l'osservazione e l'esplorazione dell'ambiente naturale all'esterno, l'utilizzo di giocattoli, materiali, costruzioni, oggetti (non portati da casa e frequentemente igienizzati), nelle diverse forme già in uso presso la scuola dell'infanzia.*

*- nelle scuole dell'infanzia dell'IC di Roncade-Monastier nei locali di refezione resta confermato il turno unico.*

*- resta confermato l'accompagnamento del bambino da parte di un solo genitore (o esercente la responsabilità genitoriale).*

*- non è consentito portare negli spazi delle attività oggetti o giochi da casa.*

*- le indicazioni da seguire per i genitori accompagnatori in aula nelle scuole per l'infanzia e, in generale, le precauzioni utili a evitare assembramenti all'entrata e all'uscita degli alunni rimangono le stesse previste già per l'A.S. 2021-2022, salvo i casi di sola urgenza. (I genitori accompagneranno i bambini fino all'ingresso principale).*

### **Disposizioni relative alla gestione di spazi comuni**

- L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (aula professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.
- L'ingresso e l'uscita saranno organizzati in modo ordinato e a misura della disponibilità di posti e verranno predisposte stazioni di lavaggio delle mani all'ingresso e all'uscita (dispenser e/o bagni).

### **Modalità di entrata e uscita da scuola**

#### **1.a. Personale scolastico**

Tenendo conto del naturale scaglionamento negli accessi e nelle uscite, per il personale scolastico si dovrà considerare solo la necessità di mantenere, in caso di contemporaneità, una distanza di almeno 1 metro.

Tutto il personale deve rispettare le seguenti norme:

- *L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di*



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

*temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.*

- *Il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37,5°, stabilite dalle autorità sanitariecompetenti.*
- *L'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).*
- *L'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico o uno dei suoi delegati (referente di sede o collaboratore del DS) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.*
- *Non possono essere lasciati effetti personali nella sala docenti.*

### **Modalità di accesso di fornitori/manutentori esterni e visitatori**

Al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale, l'accesso di esterni è così regolato:

- Le ditte di manutenzione che intervengono per conto dell'ente locale gestore del fabbricato devono fornire il **piano di intervento**, indicando la sede dell'intervento, l'orario di arrivo e la durata dell'intervento.
- La ditta si assume la responsabilità delle verifiche di prevenzione COVID-19 riguardo al proprio personale dipendente.
- Gli addetti delle ditte compilano il registro dei visitatori, custodito dal collaboratore scolastico nominato coordinatore del plesso.
- L'ingresso a scuola sarà consentito solo se preventivamente programmato nelle ore extrascolastiche, salvo i casi di necessità ed urgenza preventivamente autorizzati dal dirigente scolastico.

### **Consegna delle merci**

Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro, potrà scendere dai mezzi per le operazioni di scarico del materiale sul carrello e lo stesso verrà depositato all'ingresso dell'edificio.

Qualora sia necessaria la firma di accettazione il personale incaricato al ritiro apporrà la firma utilizzando la propria penna e mantenendo la distanza di un metro.

Il fornitore occasionale lascerà la merce da consegnare all'esterno dell'edificio scolastico.



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

Le consegne che prevedano montaggio e permanenza all'interno dell'edificio dovranno essere svolte durante l'orario extrascolastico.

### **Accesso agli uffici amministrativi utenza**

**Per le documentazioni si privilegia lo scambio informatico.** In caso di indifferibilità dell'accesso agli uffici per lo scambio di documentazione, questa deve avvenire su appuntamento secondo l'orario stabilito dall'Amministrazione scolastica.

Per lo scambio di documentazione cartacea il personale addetto deve:

- disporsi dietro gli schermi di protezione;
- mantenere sempre la distanza di un metro;
- in ogni ufficio non potrà accedere più di un utente alla volta salvo l'esigenza di accompagnamento di un minore;
- igienizzare le mani per ricevere e firmare eventuale documentazione.

***L'utente deve:***

- a. se in attesa di ingresso nell'ufficio, mantenere la distanza di 1 metro da altre utenze in attesa;
- b. porsi dietro lo schermo protettivo;
- c. utilizzare la mascherina chirurgica durante tutto il tempo di permanenza all'interno della struttura;
- d. igienizzare le mani utilizzando i dispenser appositi all'entrata e all'uscita dell'Istituto;

### **Accesso colloqui genitori-tutori/docenti e genitori-tutori/Presidenza**

Per qualsiasi tipologia di problema è da ritenersi prioritaria una comunicazione a distanza.

### ***Modalità di accesso operatori scolastici, esperti esterni, volontari progetto “Banca del Tempo”.***

Gli operatori di associazioni o cooperative, addetti all'assistenza, stagisti e tirocinanti, volontari hanno una presenza a scuola che si può definire “continuativa o frequente” (non occasionale) e quindi destinatari di informazione, sia di carattere generale (rischi e misure adottate per ridurli, organigramma della sicurezza, piano d'emergenza, ecc.), sia sulle nuove regole introdotte con il Protocollo per affrontare l'attuale situazione emergenziale.

***Il pre-scuola e post-scuola gestite da associazioni o cooperative è subordinata ad un rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti e alla necessità di definire chiaramente (in forma scritta) gli ambienti, gli arredi e i materiali didattici da rendere disponibili, nonché la competenza sulla pulizia e disinfezione degli spazi occupati, anche comuni.***



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

Andrà, inoltre, preventivamente condiviso e presentato al dirigente scolastico copia del protocollo di igienizzazione e di sanificazione degli ambienti scolastici, adottato dalle associazioni e dalle cooperative che operano in orario extrascolastico.

### **Procedure di pulizia e disinfezione degli ambienti**

Relativamente alle operazioni di pulizia e igienizzazione dei locali scolastici resta in vigore l'utilizzo del *“Manuale di gestione di pulizia, disinfezione e sanificazione degli ambienti scolastici”* approntato per l'anno scolastico 2020/2021, prot. 6028 del 20/08/2020 per le operazioni di sanificazione periodica e straordinaria.

È necessario continuare ad assicurare la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, predisponendo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso il registro adottato anche per l'a.s. 2022/2023, regolarmente aggiornato.

### **Procedura di pulizia e sanificazione straordinaria**

Nel piano di igienizzazione rientrano GIORNALMENTE:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le aree comuni;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

In tal senso, si provvederà a:

- assicurare QUOTIDIANAMENTE accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.

È richiesta particolare attenzione alle modalità di sanificazione degli ambienti della scuola dell'Infanzia.

Relativamente alla **sanificazione straordinaria** (caso confermato nella sezione) verrà eseguito quanto segue:

- ✓ va effettuata se non sono trascorsi sette giorni da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura,
- ✓ non è necessario sia effettuata da una ditta esterna,



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

- ✓ non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria; potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria.

Tutti i plessi d'Istituto interessati da questi casi provvederanno a:

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Utilizzare materiale detergente con azione virucida, come previsto dall'Allegato 1 del documento CTS n. 82 del 28/08/2020.

### Viaggi di istruzione e uscite didattiche.

Le uscite didattiche sono sospese.

### Somministrazione pasti

Somministrazione dei pasti nei locali delle mense scolastiche con turnazione al fine di limitare gli assembramenti e consumo delle merende al banco.

### Gestione degli spazi comuni, distributori automatici e servizi igienici

- a) **la gestione delle riunioni in presenza** per la gestione delle quali è necessario:
- che sia autorizzata dal Dirigente Scolastico;
  - che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere, il numero massimo di persone che possono parteciparvi contemporaneamente non può superare la metà dei posti a sedere presenti;
  - la riunione dovrà durare per un tempo limitato allo stretto necessario;
  - tutti i partecipanti indosseranno la mascherina e manterranno la distanza interpersonale di almeno 1 metro (la mascherina può essere abbassata quando tutti i partecipanti alla riunione sono in situazione statica);
  - al termine dell'incontro, è garantito l'arieggiamento prolungato dell'ambiente.

Per ogni riunione verrà individuato un responsabile organizzativo che garantisce il numero massimo di persone coinvolte, la durata della riunione, il controllo sul distanziamento tra le persone e l'aerazione finale dell'ambiente.





## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

### **b) Per l'utilizzo dei distributori automatici di bevande o spuntini è necessario:**

- la disinfezione periodica delle tastiere, delle altre parti passibili di essere toccate in modo promiscuo e l'igienizzazione delle mani prima dell'utilizzo della tastiera;
- limitare l'accesso contemporaneo ai distributori automatici, consentito solo nel rispetto del distanziamento di almeno 1 metro;
- stendere una linea segnalatrice gialla/nera, accompagnata da un cartello esplicativo sul distributore, con la scritta "oltrepassare uno alla volta".

### Gestione delle emergenze (determinate da persone con sintomi COVID-19)

#### **a) Primo soccorso**

- L'incaricato non deve effettuare la manovra "Guardare-Ascoltare- Sentire" (GAS);
- nel caso sia necessaria la rianimazione, l'incaricato deve effettuare le compressioni toraciche ma non la ventilazione;
- per l'eventuale misurazione della temperatura corporea della persona infortunata o colpita da malore è previsto l'utilizzo dei termoscanner che non necessitano il contatto fisico né l'uso promiscuo di dispositivi;
- nei singoli plessi dell'IC di Roncade è stato individuato un ambiente per l'accoglienza e l'isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con il COVID-19;
- Il Referente scolastico d'Istituto per il COVID-19 è il Dirigente scolastico, sostituito dal Collaboratore del Dirigente scolastico. Inoltre, per ogni singolo plesso è stato nominato un referente scolastico per il COVID avente la nomina di referente di plesso, sostituito dal referente per la sicurezza;
- nei singoli plessi dell'IC di Roncade sono stati nominati coordinatori dei servizi di igiene e pulizia n.1 collaboratore scolastico che si occupa di coordinare le attività di pulizia e disinfezione dei locali nonché della regolare tenuta del registro delle pulizie;
- Nel caso di presenza a scuola di una persona con sospetto o conferma di contagio da COVID-19, la pulizia e la disinfezione sarà effettuata secondo quanto indicato nella Circolare MS del 22/02/2020 e i rifiuti prodotti da tali attività, come gli stracci e i DPI monouso impiegati, devono essere raccolti separatamente, trattati ed eliminati come materiale potenzialmente infetto, categoria B (UN 3291).

#### **b) Antincendio**

Nell'ambito della prevenzione incendi possono essere effettuati regolarmente i controlli periodici in capo al personale interno, previsti dal Piano antincendio della scuola.

**La presente integrazione al Regolamento d'Istituto: "PROTOCOLLO PER CONTRASTO**



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

***RISCHIO EPIDEMIOLOGICO DA COVID 19” sarà aggiornata in base ad eventuali ulteriori prescrizioni sanitarie, ministeriali, regionali.***

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna Maria Vecchio***