



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

**Protocollo n.10109**

**Roncade, 9 Settembre 2021**

***Piano Scuola per la ripartenza in sicurezza***

***Anno scolastico 2021/2022***

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica coinvolta (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti e famiglie) durante lo svolgimento delle attività in presenza presso le sedi delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e, in particolare, l'art. 41, recante "Sorveglianza sanitaria";

VISTO l'art. 83 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito in Legge 17 luglio 2020, n. 77, in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale", che resta in vigore fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 23 luglio 2021, n. 105, stante l'avvenuta proroga dello stato di emergenza fino a tale data, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 105/2021;

VISTO il D.L. 8 aprile 2020 n. 23 e in particolare l'art. 29 bis recante "Obblighi dei datori di lavoro per la tutela contro il rischio di contagio da COVID-19";

VISTO l'art. 58 del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito in Legge 23 luglio 2021, n. 106, recante "Misure urgenti per la scuola";

VISTO il D.L. 6 agosto 2021, n. 111, recante Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" con particolare riferimento all'articolo 1;

VISTO il D.P.R. del 20 marzo 2009, n. 81, recante "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";

VISTO il "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022", adottato con decreto del Ministro dell'istruzione del 6 agosto 2021, n. 257;

VISTA la circolare del Ministero della salute dell'11 agosto 2021, n. 36254 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta";

VISTO il Verbale n. 31 della seduta del Comitato Tecnico Scientifico del 25 giugno 2021;

VISTO il Verbale n. 34 della seduta del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021;

VISTA la nota del Ministero istruzione, prot. 22 luglio 2021, n. 1107 "Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34);



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

VISTO il Piano scuola 2021/2022 approvato il 5/08/2021;

VISTO il verbale n. 39 del CTS del 5/08/2021;

VISTA la Nota MIUR n. 900 del 18/08/2021 di trasmissione del Protocollo sicurezza del 14/08/2021 -Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19, anno scolastico 2021/2022;

TENUTO CONTO dei contenuti e degli impegni inseriti nel "Patto per la scuola al centro del Paese", sottoscritto a Palazzo Chigi il 20 maggio tra le OO.SS. e il Ministro dell'istruzione, Patrizio Bianchi;

CONSIDERATA la complessità organizzativa e le peculiarità che caratterizzano l'erogazione del servizio scolastico nei vari ordini e gradi, con particolare riferimento alla esigenza di salvaguardare il benessere psicofisico e sociale soprattutto dei minori garantendo lo svolgimento delle attività in presenza;

***SI CONVIENE QUANTO SEGUE***

***Premessa***

Il CTS considera prioritaria la completa ripresa della didattica in presenza. E' necessario continuare ad adoperarsi a tutti i livelli per consentire, sin dall'inizio dell'anno, lo svolgimento in sicurezza delle lezioni in presenza e per evitare per quanto possibile, nell'auspicio di una prossima uscita dalla fase emergenziale, il ricorso alla didattica a distanza.

Si ritiene opportuno precisare che il Protocollo Covid di Istituto valido per l'a.s 2021/2022 rappresenta una revisione del Protocollo messo in atto nel precedente anno scolastico.

***Distanziamento e mascherine***

Il distanziamento fisico rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Esso va implementato con il massimo impegno in ogni situazione, insieme alle altre misure di prevenzione. ***Il CTS raccomanda di mantenere il distanziamento interpersonale in posizione seduta.***

Deroghe al rispetto del distanziamento non possono essere effettuate laddove non si possa fare uso delle mascherine chirurgiche e in particolare nelle mense e nei locali adibiti a tale uso, dove per il consumo di cibi e bevande la mascherina chirurgica non può essere utilizzata. Si raccomanda poi, laddove possibile, di osservare una distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti.

Si tratta dunque di contemperare le due distinte e fondamentali misure, ***distanziamento e didattica in presenza, cui è "assolutamente necessario dare priorità"***.



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

***Il CTS precisa che “laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l’obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico”.***<sup>1</sup>

Pertanto, a prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto ***per gli studenti e per il personale scolastico è la mascherina di tipo chirurgico sia in posizione statica che dinamica fino a nuove disposizioni.***

Nel rispetto di quanto previsto dall’art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che “è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l’uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive”.

Le indicazioni per gli alunni di ***età compresa tra i cinque e i sei anni*** sono le stesse degli altri studenti di età maggiore, mentre non è previsto l’uso delle mascherine per i bambini sotto i sei anni di età, vista l’età degli alunni e la loro necessità di movimento.<sup>2</sup>

***I servizi educativi dell’infanzia*** presentano delle peculiarità didattiche/educative che non rendono possibile l’applicazione di alcune misure di prevenzione invece possibili per studenti di età maggiore, in particolare il mantenimento della distanza fisica di almeno un metro e l’uso di mascherine.

Per i bambini sotto i sei anni di età, non è previsto l’uso delle mascherine chirurgiche che, invece, sono indossate dal personale, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento, vista l’età degli alunni e la loro necessità di movimento.

Per tale motivo, ***è raccomandata una didattica a gruppi stabili*** (sia per i bambini che per gli educatori) e particolare attenzione va prestata ai dispositivi di protezione del personale scolastico che rimangono quelli previsti per l’a.s. 2020/2021.

---

<sup>1</sup> *Le mascherine chirurgiche devono essere conformi alla norma tecnica UNI EN 14683:2019; se adeguate, si suggerisce di utilizzare prioritariamente quelle consegnate periodicamente dalla Struttura commissariale. Con la pubblicazione del Protocollo d’intesa MI-OO.SS 2021-2022, è stata eliminata la prefigurazione del CTS, ripresa anche dal Piano Scuola 2021-2022, secondo la quale, qualora fosse stato possibile garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro tra tutti gli allievi seduti al proprio banco (condizioni statiche), questi avrebbero potuto indossare anche mascherine “di comunità”.*

<sup>2</sup> *Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 anno scolastico 2021/2022.*



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Suole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

Indipendentemente dalla situazione epidemiologica e dall'esperienza maturata nell'anno scolastico 2020/2021 il distanziamento in posizioni statiche risulta difficile da mantenere in classe.

Pertanto, come previsto per l'a.s. 2020-2021 la mascherina chirurgica verrà mantenuta dal personale scolastico e dagli studenti sia in posizione statica che dinamica, fino a nuove disposizioni;

La mascherina, alla luce delle conoscenze attuali, della situazione epidemiologica incerta e della copertura vaccinale non ancora ottimale, non può essere considerata come un'alternativa al distanziamento. Allo stesso modo, l'aerazione degli ambienti e l'igienizzazione sono misure che devono essere in ogni caso mantenute e non sostituiscono il distanziamento;

L'accesso all'edificio scolastico continua ad essere consentito solo alle persone asintomatiche per sintomatologia respiratoria o per febbre e alle persone che non hanno esposizione ad alto rischio a un caso COVID-19, sospetto o confermato.

### **Misure di prevenzione**

-Ciascun lavoratore è tenuto ad informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato di eventuali contatti stretti con persone positive, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

-Il Dirigente scolastico dovrà inoltre informare chiunque entri nei locali dell'Istituto circa le disposizioni delle Autorità.

In particolare, le informazioni riguardano:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.

- Il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.

- L'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico.

### **1. Screening e gestione dei casi possibili/probabili/confermati**

In vista della ripresa della frequenza scolastica, non appare necessario, secondo quanto evidenziato dal CTS, effettuare test diagnostici o screening preliminari all'accesso a scuola ovvero in ambito scolastico. *Rimangono, di converso, confermate le ordinarie procedure di gestione dei casi possibili/probabili/confermati da gestire, come di consueto, in collaborazione con le Autorità sanitarie territorialmente competenti.*



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Suole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

In merito si evidenzia che nell'estratto del verbale n. 39 del 5 agosto 2021, il CTS ha espresso l'avviso *“che vi siano le condizioni per differenziare il periodo di quarantena precauzionale, per i soggetti che hanno avuto contatti stretti con casi confermati di SARS-CoV-2 a seconda che tali soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo vaccinale, ritenendo, in particolare, che questo periodo possa per essi limitarsi a 7 giorni, a condizione che, alla scadenza di tale termine, venga effettuato un test diagnostico di esito negativo con uno dei tamponi connotati dalle caratteristiche di affidabile performance identificate nelle vigenti circolari del Ministero della salute”*.

### **2. Somministrazione dei pasti**

Le misure di sicurezza da adottarsi in occasione della somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche e negli altri spazi a ciò destinati, impongono l'uso della mascherina da parte degli operatori. La somministrazione avverrà nelle forme usuali e senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso. *Si conferma la necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento durante la consumazione del pasto e nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione, nonché le pratiche di igienizzazione personale.*

Per la somministrazione dei pasti resterà vigente la turnazione per mantenere il distanziamento fisico e ridurre l'affollamento dei locali:

- il servizio mensa sarà erogato a partire da lunedì 20 settembre;
- la pulizia e disinfezione delle mani deve avvenire prima di pranzare;
- la mascherina, al momento del pranzo, può essere abbassata;
- la disinfezione dei tavoli sarà svolta prima e dopo il pasto;
- il locale dovrà essere costantemente arieggiato;
- saranno mantenute fisse le posizioni dei tavoli, per garantire il dovuto distanziamento tra i commensali.
- per i bambini in ingresso alla scuola dell'Infanzia la pre-accoglienza sarà svolta nei giardini esterni della scuola;
- le misure adottate per la somministrazione delle merende nella scuola per l'infanzia rimangono le stesse già previste per l'A.S. 2020-2021.
- le misure adottate per la somministrazione dei pasti nei locali delle mense scolastiche rimangono le stesse già previste per l'A.S. 2020-2021.

Per tutti i plessi dell'IC di Roncade:

- lo spazio mensa è adeguato alle necessità del caso;
- è necessario continuare ad effettuare il doppio turno di refezione nello stesso locale mensa dei plessi di scuola primaria dell'IC di Roncade-Monastier, al fine di garantire il distanziamento e il regolare flusso in entrata e in uscita;
- nelle scuole dell'infanzia dell'IC di Roncade nei locali di refezione resta confermato il turno unico; a Monastier è presente il doppio turno.



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Suole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

**Il personale esterno all'Amministrazione scolastica deve rispettare le stesse regole previste per il personale scolastico.** Con il personale esterno dipendente di una ditta, è necessario condividere con essa il presente Protocollo COVID-19. Ciò comporta la necessità di garantire un'adeguata informazione, sia di carattere generale (rischi e misure adottate per ridurli, organigramma della sicurezza, piano d'emergenza, ecc.), sia sulle nuove regole introdotte con il Protocollo per affrontare l'attuale situazione emergenziale.

### **3. Cura degli ambienti**

Il CTS conferma la necessità di continuare ad assicurare il rispetto delle ordinarie misure di aerazione dei locali e della sanificazione quotidiana di tutti gli ambienti. E' necessario garantire un adeguato ricambio d'aria nei luoghi di permanenza tenendo conto delle dimensioni e dell'ampiezza di ambienti e spazi, del numero di fruitori presenti e identificare eventuali ambienti/spazi scarsamente ventilati. Dovrà pure proseguire la frequente pratica dell'igiene delle mani e la messa a disposizione di erogatori di prodotti disinfettanti, già ordinariamente adottata.

Il principio del distanziamento fisico deve essere combinato con quello dell'arieggiamento frequente; da qui l'attenzione alle finestre dell'aula, che si dovrebbero poter tenere aperte anche durante le lezioni, assieme alla porta dell'aula. In merito il CTS a suo tempo ha evidenziato la necessità "di assicurare l'aerazione dei locali in cui si svolgono le lezioni, avendo cura di garantire periodici e frequenti ricambi dell'aria, cui si provvederà contemperando l'esigenza di costante aerazione dell'ambiente didattico con il diritto degli allievi a svolgere le attività didattiche in condizioni ambientali confortevoli" (verbale n. 100 del 12/8/2020); anche il Protocollo d'intesa MI-OO.SS 2021/2022 stabilisce che "è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche". In concreto, si ritiene che l'apertura (possibilmente totale) delle finestre per alcuni minuti (ad es. 5 – 10 minuti, o anche di più, se l'ambiente è molto grande), ripetuta ogni una o due ore nell'arco dell'attività didattica al cambio dell'insegnante (o anche più frequentemente, in base al numero delle persone presenti all'interno dell'ambiente), accompagnata, se possibile, da un'apertura delle finestre più prolungata in occasione della ricreazione e della pausa pranzo, rappresenti un ragionevole compromesso tra le esigenze contrapposte della "costante aerazione dell'ambiente didattico" e del "diritto degli allievi a svolgere le attività didattiche in condizioni ambientali confortevoli". Nei casi di ricorrente, scarsa ventilazione naturale, si valuterà l'opportunità di mettere in opera sistemi meccanici che favoriscano il ricambio forzato dell'aria, per la cui predisposizione sono stati assegnati specifici fondi agli Enti Locali. 3

Se le aule sono dotate di finestre che si aprono a bandiera verso l'interno, l'applicazione di blocchi che le tengono aperte, senza il rischio che si muovano, permette di recuperare lo





## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

spazio di distanziamento degli allievi dalle finestre, che altrimenti ridurrebbe la loro capienza;

Resta in vigore il manuale delle pulizie adottato dall'IC di Roncade, consultabile sul sito [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it).

3. *Manuale operativo USR Veneto del 28/08/2021.*

#### **4. Educazione fisica e palestre**

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri.

Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali. Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al "colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio.

**In zona bianca le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali.**

**In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale. Come già previsto nel precedente a.s. 2020/2021, l'utilizzo dei locali della scuola va riservato alla realizzazione di attività didattiche.** Nell'ipotesi di accordi già intercorsi con gli Enti locali proprietari delle palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, così come in quella di eventuali accordi che avessero a sopraggiungere in corso d'anno, il CTS li ritiene considerabili solo in zona bianca, **subordinatamente all'assicurazione di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso.**

In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (es. zona arancione), gli Enti locali proprietari degli immobili valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca del territorio di riferimento.

- All'esterno della palestra verrà posizionato un cartello indicante il numero massimo di classi e di alunni che vi possono operare contemporaneamente, nel rispetto del distanziamento sociale;
- E' importante curare la disinfezione della palestra e degli spogliatoi prima dell'accesso di nuove classi;
- Per quanto possibile, durante la stagione favorevole prediligere l'attività motoria all'esterno;
- Nel programmare eventuali giochi di squadra o sport di gruppo si farà riferimento ai protocolli predisposti dalle singole Federazioni (consentiti nelle scuole secondarie data la presenza di docenti specializzati).



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

### **5. Viaggi di istruzione e uscite didattiche.**

Nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco. Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc...), nonché di quelle sanitarie usuali.

### **6. Laboratori e aule attrezzate**

Per i laboratori e le aule attrezzate non è quasi mai possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, a causa dei vincoli imposti dalla posizione rigida di gran parte delle macchine e/o attrezzature e dei cablaggi tecnici (elettrici, pneumatici, gas, ecc.). Per tale motivo il principio del distanziamento fisico può essere rispettato solo valutando, caso per caso, il “numero massimo di allievi” che possono operare con continuità ad almeno 1 m di distanza l’uno dall’altro e considerando, sempre caso per caso, la possibilità che il personale possa mantenere almeno 2 m di distanza dall’allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa.

Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall’allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

Qualora l’analisi degli spazi a disposizione, in relazione al necessario distanziamento fisico, conduca a dover dividere la classe (o le classi che si turnano), si suggerisce (anche per ragioni di funzionalità didattica) di suddividerla in due gruppi di egual numero e di sfruttare, laddove possibile, la compresenza, con metà classe in laboratorio e l’altra metà in aula. In questo caso la valutazione dei rischi del laboratorio ha stabilito la presenza in affiancamento di un altro docente per la gestione in sicurezza delle esercitazioni pratiche.

#### Precisazione:

- ✓ nelle attività di laboratorio sarà utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale scolastico.

### **7. Referente Covid**

Richiamato il Rapporto Covid ISS n. 58 del 28 agosto 2020, il CTS rinnova la raccomandazione dell’individuazione a scuola del Referente Covid, quale leva per favorire i raccordi ad intra e ad extra.

### **8. Disabilità e inclusione scolastica**

Costituisce priorità irrinunciabile assicurare, adottando tutte le misure organizzative possibili d’intesa con le famiglie e le Associazioni per le persone con disabilità, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con bisogni educativi speciali, in particolare di quelli con disabilità, nella vera e partecipata dimensione inclusiva.





## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

Per alcune disabilità potrà essere necessario ricercare “accomodamenti ragionevoli”, coerenti con le seguenti indicazioni del CTS: “Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza.

*Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi...”. Confermata pure - art. 58, comma 1, lett. d), decreto-legge 25 maggio 2021 convertito con legge 23 luglio 2021 - l'attenzione alle “necessità degli studenti con patologie gravi o immunodepressi, in possesso di certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie, ... tali da consentire loro di poter seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche eventualmente della didattica a distanza”.*

### **9. Linee metodologiche per l'infanzia**

Per la prima infanzia, stante la necessità di contatto fisico che contraddistingue la relazione dei bambini col gruppo dei pari e con gli adulti di riferimento, nonché in relazione agli aspetti di cura dei piccoli da parte di educatori e personale ausiliario, occorre continuare ad approntare le modalità organizzative già in precedenza definite, mediante il protocollo per l'accesso quotidiano, per l'accompagnamento e il ritiro dei bambini, nonché per l'igienizzazione di ambienti, superfici, materiali e per l'igiene personale dell'anno scolastico 2020/2021.

L'organizzazione delle attività educative e didattiche prevede l'impiego di tutti gli spazi interni ed esterni disponibili. Considerata la specificità dell'età evolutiva dei bambini frequentanti i servizi educativi e le scuole dell'infanzia, giova rammentare la necessità che l'organizzazione dei diversi momenti della giornata sia serena e rispettosa delle modalità tipiche dello sviluppo infantile. Permane l'obiettivo della graduale assunzione da parte dei piccoli delle regole di sicurezza mediante idonee “routine”, quali, ad esempio, il rito frequente dell'igiene delle mani, la protezione delle vie respiratorie, la distanza di cortesia.

#### ***Materiale ludico***

Non si potranno portare giocattoli propri. Inoltre, il materiale ludico sarà assegnato in maniera esclusiva a specifici gruppi/sezioni e sarà sottoposto ad igienizzazione quotidiana da parte dei collaboratori scolastici.

### **10. Le misure di prevenzione e sicurezza**

La relazione tra i bambini e gli adulti è la condizione per conferire senso alla frequenza di una struttura educativa che si caratterizza come esperienza sociale ad alta intensità affettiva.



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

L'uso di mascherine continua a non essere previsto per i minori di sei anni e i dispositivi di protezione per gli adulti non devono far venir meno la possibilità di essere riconosciuti e di mantenere un contatto ravvicinato con i bambini piccoli e tra i bambini stessi.

Nella riprogettazione degli spazi e degli ambienti educativi, vanno seguite alcune accortezze così riassumibili:

- stabilità dei gruppi (i bambini frequentano per il tempo previsto di presenza, nei limiti della migliore organizzazione possibile, con gli stessi educatori, insegnanti e collaboratori di riferimento);

- disponibilità di uno spazio interno ad uso esclusivo di ogni gruppo di bambini, con propri arredi e giochi da sanificare opportunamente. Tutti gli spazi disponibili (sezioni, anti-sezioni, saloni, atri, laboratori) saranno “riconvertiti” in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di apprendimento, relazione e gioco.

Si potranno variare gli spazi solo dopo attenta igienizzazione. Si raccomanda:

- la continua aerazione degli ambienti.

- La colazione o la merenda andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini.

- Il pasto sarà consumato negli spazi adibiti alla refezione scolastica, adeguatamente organizzati.

- La suddivisione, con segnaletica mobile, degli eventuali spazi esterni disponibili, con utilizzo anche in tempi alternati da parte dei gruppi, previa pulizia delle eventuali strutture.

- Le attività educative dovranno consentire la libera manifestazione del gioco del bambino, l'osservazione e l'esplorazione dell'ambiente naturale all'esterno, l'utilizzo di giocattoli, materiali, costruzioni, oggetti (non portati da casa e frequentemente igienizzati), nelle diverse forme già in uso presso la scuola dell'infanzia.

### **11. Disposizioni relative alle modalità di ingresso/uscita**

Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Va ridotto l'accesso ai visitatori, i quali, comunque, dovranno sottostare alle regole previste nel presente Piano:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;

- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
  - differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura;
  - predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
  - pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
  - accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.
  - le indicazioni da seguire per i genitori accompagnatori in aula nelle scuole per l'infanzia e, in generale, le precauzioni utili a evitare assembramenti all'entrata e all'uscita degli alunni rimangono
- le stesse previste già per l'A.S. 2020-2021, salvo i casi di sola urgenza. (I genitori accompagneranno i bambini fino all'ingresso principale).

### ***12. Disposizioni relative a igiene personale e dispositivi di protezione individuale***

#### **Studenti**

**A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è *la mascherina di tipo chirurgico sia in posizione statica che dinamica.***

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che “è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive”. Le indicazioni per gli alunni di età compresa tra sei e undici anni sono le stesse degli altri studenti di età maggiore, mentre non è previsto l'uso delle mascherine per i bambini sotto i sei anni di età, vista l'età degli alunni e la loro necessità di movimento.

#### **Personale della scuola**



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

- Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto eventualmente nel DVR, sia in posizione statica che dinamica.
- Per il personale impegnato con bambini sotto i sei anni di età i dispositivi di protezione del personale scolastico rimangono quelli previsti per l'a.s. 2020/2021.
- Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si continua a prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina chirurgica, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).
- Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico.

### **13. Disposizioni relative alla misura del distanziamento**

Si ribadisce che si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.

### **14. Disposizioni relative alla gestione di spazi comuni**

- L'accesso agli spazi comuni deve essere disciplinato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.
- L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (aula professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.
- L'ingresso e l'uscita saranno organizzati in modo ordinato e a misura della disponibilità di posti e verranno predisposte stazioni di lavaggio delle mani all'ingresso e all'uscita (dispenser e/o bagni).

### **15. Disposizioni relative all'aerazione degli spazi**

Garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti e aule scolastiche è fondamentale. In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO<sub>2</sub>, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche.



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Suole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

### **16. Uso dei locali esterni all'istituto scolastico e utilizzo dei locali scolastici da parte di soggetti esterni**

Con riferimento alla possibilità di consentire l'utilizzo dei locali scolastici da parte di soggetti esterni, le precauzioni prevedono di limitare l'utilizzo dei locali della scuola **esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche.**

In caso di utilizzo da parte di soggetti esterni, **considerabile solo in zona bianca**, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n. 111/2021, nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. Tale limitazione risulta più stringente in caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (ad esempio, in zona arancione).

### **17. Richiamo all'art. 20 del D.Lgs. 81/2008**

È utile puntualizzare alcuni concetti:

- che la scuola è classificata come ambiente di lavoro non sanitario;
- che il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale, quindi, le misure adottate non sono dissimili da quelle previste per tutta la popolazione;
- che il documento contiene misure di prevenzione e protezione rivolte tanto al personale scolastico quanto agli studenti, alle famiglie e a tutte le persone esterne alla scuola;
- che per tutto il personale scolastico vigono gli obblighi definiti dall'art. 20 del D.Lgs. 81/2008, tra cui, in particolare quelli di “contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”, di “osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro [...] ai fini della protezione collettiva e individuale” e di “segnalare immediatamente al datore di lavoro [...] qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza”.

*L'IC Roncade deve restare un luogo sicuro. Per mantenere questa condizione il comportamento del personale, degli allievi e degli esterni che hanno necessità di accesso agli edifici scolastici o alle loro pertinenze, deve uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del seguente protocollo. Questa dirigenza, pertanto, invita tutte le persone che devono accedere a qualsiasi titolo alle sedi dell'istituto, ad attenersi scrupolosamente al protocollo e ad adottare comportamenti responsabili e di collaborazione.*

### **18. Regole da rispettare prima di recarsi a scuola**

La persona (lavoratore o allievo) ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio se presenta tosse, difficoltà respiratoria o febbre superiore a 37,5 °C e di chiamare il proprio Medico di Medicina Generale/Pediatra di Libera Scelta o il Distretto sanitario territorialmente



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

competente (in caso di dubbio, la misurazione della temperatura va comunque fatta autonomamente, prima di partire dacasa).

Poiché la prima e principale misura di sicurezza anti-contagio che un istituto scolastico deve assicurarsi venga rispettata consiste proprio nel fatto che una persona che ha sintomi compatibili con il COVID-19 non venga a scuola, l'osservanza di questo punto del Protocollo richiede la massima attenzione e collaborazione.

Continuerà ad essere richiesta la compilazione ad ogni accesso di persone esterne alla scuola dell'autodichiarazione di essere a conoscenza delle disposizioni vigenti, di non essere stato sottoposto negli ultimi 14 giorni alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare, di non essere attualmente positivo al SARS-CoV-2 e di non essere stato in contatto con persone risultate positive al SARS-CoV-2, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni e di non avere né avere avuto nei precedenti 3 giorni febbre superiore a 37,5 °C o altri sintomi da infezione respiratoria. L'accesso a scuola di personale estraneo è limitato ai soli casi di improrogabili esigenze e di estrema necessità.

Resta confermata la tenuta del registro, all'ingresso di ogni plesso, già in vigore nell'anno scolastico 2020/2021.

### **19. Modalità di entrata e uscita da scuola**

#### **a. Personale scolastico**

Tenendo conto del naturale scaglionamento negli accessi e nelle uscite, per il personale scolastico si dovrà considerare solo la necessità di mantenere, in caso di contemporaneità, una distanza di almeno 1 metro.

- ✓ Il Personale ATA rispetterà il distanziamento di 1 metro prima, durante e dopo l'operazione di timbratura.
- ✓ Il Personale docente entrerà a scuola rispettando il distanziamento di 1 metro.
- ✓ Per il personale ATA l'operazione di timbratura in ingresso è, in aggiunta, utilizzata come dichiarazione di non avere sintomi riconducibili al COVID-19.
  - ✓ *Fino a nuove disposizioni per i docenti ed il personale educativo dell'Istituto, l'operazione di firma, alla prima ora di lezione, sul registro elettronico o sul registro cartaceo (per gli assistenti alla persona e gli operatori esterni), equivale alla dichiarazione di non avere sintomi riconducibili al COVID 19.*
  - ✓ *Al personale scolastico in servizio verrà controllata giornalmente la validità del Green Pass prima di poter accedere ai locali scolastici dai collaboratori scolastici e dal referente Covid in servizio, delegati dalla dirigente scolastica. (punto in attesa di aggiornamento normativo)*

Per le classi che entreranno dall'esterno nella propria aula (Scuole dell'Infanzia di San Cipriano e Monastier, Scuola secondaria di primo grado di Roncade), il docente in servizio la prima ora di lezione rileverà la temperatura del gruppo classe.





## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Suole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

Tutto il personale deve rispettare le seguenti norme:

- *L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.*
- *Il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.) stabilite dalle autorità sanitarie competenti.*
- *L'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).*
- *L'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico o uno dei suoi delegati (referente di sede o collaboratore del DS) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.*
- *L'obbligo, se già risultati positivi all'infezione da COVID-19, di fare precedere il rientro da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la idoneità al rientro nella comunità secondo le modalità previste dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza o dall'autorità sanitaria.*
- *Il personale ATA con profilo collaboratore scolastico accede al servizio munito di mascherina che ritira al momento dell'ingresso, igienizza le mani all'ingresso, accede agli spogliatoi individualmente, depone tutti gli effetti personali nell'armadietto personale.*
- *Il personale ATA con profilo amministrativo accede alle sedi di servizio munito di mascherina che ritira al momento dell'ingresso, igienizza le mani all'ingresso e mantiene i propri effetti personali sulla postazione di lavoro.*
- *Il personale docente accede alle sedi di servizio munito di mascherina, igienizza le mani all'ingresso e tiene con sé tutti i propri effetti personali. Può accedere alla sala insegnanti nei limiti del contingentamento indicato all'ingresso, prelevare e deporre materiale scolastico all'interno del proprio cassetto igienizzando le mani all'ingresso e all'uscita e mantenendo le distanze di sicurezza.*
- *È consentito trattenersi all'interno della sala insegnanti solo nei posti indicati. Non possono essere lasciati effetti personali nella sala docenti.*

### **b. Modalità di accesso di fornitori/manutentori esterni e visitatori**



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

L'accesso di esterni all'interno dell'Istituto è ammesso previa regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

Al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale, l'accesso di esterni è così regolato:

- Le ditte di manutenzione che intervengono per conto dell'ente locale gestore del fabbricato devono fornire il **piano di intervento**, indicando la sede dell'intervento, l'orario di arrivo e la durata dell'intervento.
- La ditta si assume la responsabilità delle verifiche di prevenzione COVID-19 riguardo al propriopersonale dipendente.
- Gli addetti delle ditte compilano il registro dei visitatori, custodito dal collaboratore scolastico nominato coordinatore del plesso.
- Verrà rilevata la temperatura all'ingresso del plesso scolastico.
- Tutti gli utenti esterni dovranno compilare il modulo di autodichiarazione circa l'assenza di sintomatologia da Covid 19.
- L'ingresso a scuola sarà consentito solo se preventivamente programmato nelle ore extrascolastiche, salvo i casi di necessità ed urgenza preventivamente autorizzati dal dirigente scolastico.

### **Consegna delle merci**

Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro, potrà scendere dai mezzi per le operazioni di scarico del materiale sul carrello e lo stesso verrà depositato all'ingresso dell'edificio.

Qualora sia necessaria la firma di accettazione il personale incaricato al ritiro apporrà la firma utilizzando la propria penna e mantenendo la distanza di un metro.

Tutti i soggetti esterni dovranno cooperare con il dirigente scolastico, il referente scolastico covid-19 ed il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, comunicando immediatamente eventuali casi di positività al Covid 19.

Il fornitore occasionale lascerà la merce da consegnare all'esterno dell'edificio scolastico.

Le consegne che prevedano montaggio e permanenza all'interno dell'edificio dovranno essere svolte durante l'orario extrascolastico.

### ***c. Accesso agli uffici amministrativi***

**Per le documentazioni si privilegia lo scambio informatico.** In caso di indifferibilità dell'accesso agli uffici per lo scambio di documentazione, questa deve avvenire su appuntamento secondo l'orario stabilito dall'Amministrazione scolastica.

Per lo scambio di documentazione cartacea il personale addetto deve:

- disporsi dietro gli schermi di protezione e indossare la mascherina;



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

- verificare che l'utente indossi la mascherina e comunque mantenere sempre la distanza di un metro;
- in ogni ufficio non potrà accedere più di un utente alla volta salvo l'esigenza di accompagnamento di un minore;
- igienizzare le mani per ricevere e firmare eventuale documentazione.

### ***L'utente deve:***

- a. accedere con la mascherina chirurgica, compilare e consegnare il modulo di autodichiarazione al personale preposto all'ingresso e compilare il registro dei visitatori;
- b. accedere da solo (salvo che accompagni un minore e comunque possono accedere non più di due persone);
- c. se in attesa di ingresso nell'ufficio, mantenere la distanza di 1 metro da altre utenze in attesa;
- d. porsi dietro lo schermo protettivo;
- e. utilizzare la mascherina chirurgica durante tutto il tempo di permanenza all'interno della struttura;
- f. igienizzare le mani utilizzando i dispenser appositi all'entrata e all'uscita dell'Istituto;

### ***Accesso per colloqui genitori-tutori/docenti e genitori-tutori/Presidenza***

Per qualsiasi tipologia di problema è da ritenersi prioritaria una comunicazione a distanza, fino a nuove disposizioni.

#### ***d. Modalità di accesso degli allievi***

Tutti gli allievi devono rispettare le seguenti norme:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- Il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.) stabilite dalle autorità sanitarie competenti.
- L'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
- L'obbligo di informare tempestivamente e responsabilmente il docente in classe (che a sua volta informerà il Dirigente Scolastico o uno dei suoi delegati) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la presenza all'interno dell'istituto.



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

- L'obbligo, se già risultati positivi all'infezione da COVID-19, di far precedere il rientro da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la idoneità al rientro nella comunità secondo le modalità previste dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza o dall'autorità sanitaria ad esso preposta.
- **Gli allievi accedono dall'ingresso loro destinato in funzione dell'aula che devono raggiungere. Possono accedere ai locali scolastici non più di cinque minuti prima dell'orario di ingresso loro comunicato.**

### ***e. Modalità di accesso operatori scolastici, esperti esterni, volontari progetto “Banca del Tempo”.***

Gli operatori di associazioni o cooperative, addetti all'assistenza, stagisti e tirocinanti, volontari hanno una presenza a scuola che si può definire “continuativa o frequente” (non occasionale) e quindi destinatari di informazione, sia di carattere generale (rischi e misure adottate per ridurli, organigramma della sicurezza, piano d'emergenza, ecc.), sia sulle nuove regole introdotte con il Protocollo per affrontare l'attuale situazione emergenziale.

***La riapertura di attività di pre-scuola e post-scuola gestite da associazioni o cooperative è subordinata ad un rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti e alla necessità di definire chiaramente (in forma scritta) gli ambienti, gli arredi e i materiali didattici da rendere disponibili, nonché la competenza sulla pulizia e disinfezione degli spazi occupati, anche comuni.***

Andrà, inoltre, preventivamente condiviso e presentato al dirigente scolastico copia del protocollo di igienizzazione e di sanificazione degli ambienti scolastici, adottato dalle associazioni e dalle cooperative che operano in orario extrascolastico.

## **20. Modalità di gestione della giornata scolastica**

### ***Gli alunni/e:***

- mantengono il distanziamento di 1 metro l'uno dall'altro nell'attesa dell'ingresso nelle zone di pertinenza dell'istituto, per tutto il tempo di permanenza e negli spostamenti in uscita;
- indossano la mascherina chirurgica sia in posizione statica che dinamica, vista la difficoltà di mantenere il distanziamento;
- entrano nell'Istituto indossando la mascherina chirurgica e, seguendo il percorso indicato, raggiungono direttamente l'aula e il banco loro riservato, evitando qualunque tipo di assembramento;
- si igienizzano le mani tramite l'apposito dispenser;
- mantengono gli effetti personali nella loro postazione di lavoro;
- dovranno indossare la mascherina se si spostano dal proprio banco e ogni volta che sono in movimento visto che in tal caso si configura una situazione dinamica



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

di non distanziamento di almeno 1 metro;

- devono attenersi agli specifici regolamenti previsti per gli specifici spazi e laboratori.

La gestione dei flussi negli orari di ingresso e uscita è favorita dall'esistenza di ampi spazi esterni esistenti nei 10 plessi dell'IC di Roncade.

Il seguente protocollo ha determinato per il singolo plesso i seguenti elementi:

- la posizione delle diverse aree d'attesa all'interno delle aree di pertinenza della sede scolastica, prima di accedervi, in relazione agli orari del servizio di trasporto scolastico;
- gli orari d'ingresso nell'edificio scolastico;
- la distribuzione delle classi per ogni porta d'accesso utilizzata;
- l'accompagnamento dell'allievo da parte di un solo genitore (o esercente la responsabilità genitoriale) e, almeno per gli allievi dell'infanzia, le modalità previste per l'eventuale trasmissione di informazioni tra il genitore e l'insegnante;
- la distribuzione delle classi per ogni zona di sosta breve individuata all'interno dell'edificio;
- la descrizione dei percorsi interni per raggiungere le aule;
- la tempistica e le modalità di spostamento verso le aule.

In relazione all'organizzazione della giornata scolastica e dell'orario settimanale, sono stati armonizzati gli orari del servizio di trasporto scolastico d'intesa con l'Amministrazione comunale di Roncade e Monastier, al fine di limitare l'attesa degli alunni all'esterno dell'edificio scolastico.

***Inoltre, il presente Piano proroga per l'anno scolastico 2021/2022 le seguenti disposizioni:***

- In tutte le aule dell'IC di Roncade (eccetto per la scuola dell'Infanzia) è stata segnata sul pavimento la posizione corretta dei banchi in modo da poter essere ripristinata dopo ogni eventuale spostamento.
- Verrà rilevata la temperatura agli alunni prima del loro ingresso nell'aula di appartenenza.
- All'esterno delle aule è stato posizionato un cartello indicante la capienza massima.
- Il principio del distanziamento fisico è stato combinato con quello dell'arieggiamento frequente: le finestre dell'aula saranno aperte durante le ore di lezione in presenza di condizioni metereologiche favorevoli. Nei mesi invernali le finestre saranno aperte al cambio dell'ora di lezione e durante l'intervallo per tutta la sua durata.
- Le aule sono state dotate di dispenser di soluzione alcolica per la disinfezione periodica delle mani con prodotto a base alcolica ad uso degli alunni e dei docenti.
- Gli arredi (armadi, scaffalatura, attrezzature didattiche, ecc.) sono stati ridotti al minimo indispensabile per agevolare le operazioni di pulizia e disinfezione.
- Gli spazi esterni di pertinenza del plesso, già individuati come aree di attesa, permettono



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

di separare i gruppi di allievi che accedono alla scuola contemporaneamente.

- **Gli alunni che usufruiscono del servizio scolastico si recheranno nelle aule di appartenenza utilizzando l'ingresso principale.**
- Agli alunni con la classe al primo piano dell'edificio la temperatura verrà misurata con il termo scanner della prima ora.
- Gli alunni con la classe al secondo piano dell'edificio troveranno posizionato all'ingresso della scuola un termo scanner che rileverà la temperatura e il corretto posizionamento della mascherina.  
In modo ordinato gli alunni si recheranno verso la propria aula di appartenenza, accompagnati dal docente.

### **Primo giorno di lezione:**

- ✓ ***I genitori delle classi prime della scuola primaria e della scuola secondaria che accompagneranno gli alunni a scuola si recheranno verso il cancello di ingresso principale del plesso.***
- ✓ ***Il docente in servizio la prima ora di lezione, in possesso di un cartello che segnala la classe e la sezione di appartenenza, avrà cura di accompagnare il gruppo classe in aula.***
- ✓ ***Le classi intermedie e finali dei plessi della scuola primaria e secondaria si recheranno in modo ordinato nelle aule già assegnate, seguendo le indicazioni previste per l'anno scolastico 2021/2022, pubblicate sul sito della scuola (planimetrie).***

### **21. Percorsi di entrata/uscita e gestione dei flussi**

#### **PLESSI PRIMARIA E SECONDARIA DI RONCADE**

***Il presente Piano proroga per l'anno scolastico 2021/2022 le seguenti disposizioni:***

#### **Primo giorno di lezione classi intermedie e finali scuola primaria e secondaria**

Il personale docente e gli alunni delle classi intermedie e finali della scuola primaria e secondaria dell'IC di Roncade potranno recarsi nelle rispettive aule del piano terra o del primo piano assegnate nell'anno scolastico 2021/2022, tramite la porta di accesso esterna più vicina all'aula di appartenenza, al fine di evitare l'affollamento di atri e corridoi, oppure tramite gli accessi predisposti con utilizzo anche delle scale esterne.

#### **Primo giorno di lezione classi prime scuola primaria e secondaria**

Le classi prime verranno accompagnate in aula dal docente in servizio la prima ora di lezione.

Il docente della prima ora, in servizio cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, si recherà al cancello principale del plesso per accogliere e accompagnare il gruppo classe verso l'ingresso dell'edificio, dopo aver superato il controllo giornaliero della validità del green pass (Gli orari d'ingresso saranno pubblicati tramite apposito comunicato).





## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

### **PLESSI PRIMARIA DI BIANCADE - SAN CIPRIANO – MUSESTRE – MONASTIER.**

Sono confermati gli accessi all'edificio scolastico al fine di evitare l'affollamento nel momento di ingresso e uscita dalla scuola.

Il personale docente e gli alunni potranno recarsi nelle rispettive aule del piano terra tramite gli ingressi adiacenti alle aule di appartenenza, al fine di evitare l'affollamento di atri e corridoi, oppure tramite l'ingresso principale.

### **SPAZIO PUBBLICO ATTREZZATO PER L'INGRESSO E L'USCITA**

La zona dei plessi della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di Monastier interessata dalla circolazione veicolare resta pedonalizzata su richiesta della scuola, nelle ore di ingresso e uscita, al fine di ricavare uno spazio sicuro per l'attesa degli alunni, evitando così situazioni di sovraffollamento in entrata e uscita.

L'area come da ordinanza comunale del 2020 sarà chiusa al traffico (salvo autorizzati: docenti, personale ATA, alunni con disabilità):

- ✓ Ingresso: dalle ore 7:30 alle ore 8:15
- ✓ Uscita: dalle ore 11:45 alle ore 13:15
- ✓ Uscita pomeridiana dalle ore 15:30 alle ore 16:30

Nei plessi di Roncade, primaria e secondaria, permane la pedonalizzazione dello spazio pubblico esterno alla scuola nelle ore di ingresso e uscita, già operativo dall'anno scolastico 2020 /2021.

### **Orari di ingresso/uscita**

In merito al tema dei trasporti si rinviene la presa di posizione del CTS, che ritiene accettabile (anche in zona gialla, non solo in zona bianca) l'attuale limite dell'80 % della capienza dei mezzi, purché se ne assicuri il rigoroso rispetto mediante opportuni controlli e permanga l'obbligo di impegno della mascherina. Per quest'ultimo aspetto, il CTS propone l'impiego di mascherine tipo FFP2 come "la migliore protezione dal rischio di acquisire il contagio da SARS -CoV-2" in occasione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale (vedi l'Estratto del verbale CTS n. 35 del 5/8/2021).

Non sono state apportate modifiche agli orari di ingresso e uscita dei plessi armonizzati con gli orari del servizio trasporti, eccetto per il **plesso della scuola secondaria di Roncade**: l'ingresso e l'uscita dall'edificio scolastico resta anticipato di dieci minuti.

Per tutti i plessi delle scuole primarie del Comune di Roncade, nella giornata del mercoledì, gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto, l'uscita è anticipata alle ore 13:15.

- ***Ingresso 7:50 - Uscita 13:50 - Scuola secondaria di Roncade***



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

- **Ingresso 8:30- Uscita 13:15 - Scuole primarie di Roncade (alunni del servizio trasporto-solo nella giornata di mercoledì).**
- **L'orario di arrivo dei bambini che usufruiscono del servizio Pedibus è stato allineato agli orari di ingresso a scuola al fine di evitare assembramenti e lunghe soste nelle aree di pertinenza scolastica.**

### **Regole da rispettare durante l'attività a scuola**

#### **a) Personale scolastico**

Di seguito vengono proposti schematicamente le indicazioni comuni a tutto il personale.

#### **1) Elementi comuni a tutto il personale:**

- uso della mascherina chirurgica e distanziamento di almeno 1 metro;
- lavaggio e disinfezione frequente delle mani;
- arieggiamento frequente dei locali;
- evitare le aggregazioni;
- evitare l'uso promiscuo di attrezzature.

Inoltre, tutti i lavoratori devono comunicare al Dirigente Scolastico l'insorgere di improvvisi sintomi che facciano pensare ad una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2 (tosse, difficoltà respiratoria o febbre  $> 37,5$  °C) e devono segnalare al Dirigente Scolastico e ai Referenti scolastici per il COVID-19 il fatto di aver avuto contatti stretti con casi confermati di COVID-19.

#### **2) Personale insegnante ed educativo:**

- ✓ verificare che nelle aule didattiche la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita e opportunamente segnalata per il necessario distanziamento interpersonale;
- ✓ vigilare, in aula, in palestra (compresi i relativi spogliatoi), in laboratorio/aula attrezzata, in mensa e in ogni altro ambiente in cui si trova ad operare, sul rispetto del distanziamento tra gli allievi in situazioni statiche e sull'uso delle mascherine da parte degli allievi stessi in ogni situazione dinamica (salvo il caso della scuola dell'infanzia);
- ✓ vigilare sull'uso frequente da parte degli allievi delle soluzioni disinfettanti;
- ✓ l'igienizzazione delle mani verrà richiesta agli alunni prima della somministrazione delle verifiche;
- ✓ vigilare, per la scuola dell'infanzia, sulla separazione fisica dei gruppi-sezione durante le attività;
- ✓ utilizzare i cerchi acquistati dalla scuola per finalità ludico-ricreative al fine di distanziare i bambini della scuola dell'Infanzia, secondo necessità.

#### **3) Personale amministrativo:**

- evitare di spostarsi dal luogo in cui opera per recarsi a parlare con colleghi, se non per ragioni



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

importanti, privilegiando i contatti telefonici interni.

#### **4) *Personale ausiliario:***

- verificare che nelle aule didattiche la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita e opportunamente segnalata per il necessario distanziamento interpersonale;
- vigilare sull'uso delle mascherine da parte degli allievi in ogni situazione statica e dinamica;
- vigilare, in mensa sul rispetto del distanziamento tra tutti gli allievi;
- effettuare la pulizia quotidiana e la disinfezione periodica di ambienti, banchi, cattedre, tavoli, piani di lavoro, ecc. e per l'Infanzia curare la disinfezione periodica dei materiali didattici di uso promiscuo e dei giochi con le macchine di igienizzazione a vapore acquistate dalla scuola.

#### **5) *Gestione Intervallo***

Per la scuola primaria e la secondaria di 1° grado l'intervallo inizierà 15 minuti prima della fine dell'ora di lezione e sarà effettuato nei giardini esterni della scuola per gruppi classe scaglionati, nella zona assegnata a ciascuna classe, avendo cura di mantenere il distanziamento di almeno 1 metro tra gli alunni.

La vigilanza degli alunni sarà svolta dal docente dell'ora che si recherà all'esterno della scuola 15 minuti prima della fine dell'ora di lezione. Cinque minuti prima della fine dell'intervallo il docente accompagnerà gli alunni in aula. (in caso di maltempo l'intervallo sarà effettuato in aula).

Durante l'intervallo non sarà consentito agli alunni di recarsi ai servizi igienici al fine di evitare assembramenti, salvo i casi di sola urgenza.

***In zona bianca, in posizione statica, avendo cura di rispettare il distanziamento di 1 metro gli alunni possono abbassare la mascherina chirurgica per il tempo necessario al consumo dello spuntino, fino a nuove disposizioni.***

***Visto e considerato che l'intervallo è un momento di naturale e spontanea aggregazione, i docenti sono tenuti ad invitare gli alunni ad indossare la mascherina chirurgica qualora non venisse osservato il distanziamento.***

#### **6) *Utilizzo servizi igienici***

I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto, si porrà particolare attenzione e saranno incrementati gli interventi di pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici e con disinfezione finale con prodotti clorati. **In tali locali le finestre dovranno rimanere sempre aperte per l'intero orario scolastico.**

Gli alunni si recheranno ai servizi igienici a partire dalla seconda ora di lezione, salvo particolari esigenze legate ai tempi di arrivo a scuola e/o ai casi di sola urgenza.

## **22. *Materiali personali alunni scuola dell'infanzia***



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

***I materiali personali degli alunni della scuola dell'infanzia (ognuno contrassegnato indelebilmente con nome e cognome) comprendono:***

- ✓ un set di fototessere e una foto più grande (in base alla richiesta delle insegnanti) necessaria a contrassegnare gli spazi personali di ogni alunno;
- ✓ un sacchetto con uno o due cambi completi di abiti (biancheria, maglietta, pantaloni, felpa, calzini), che rimane stabilmente a scuola salvo necessità di rinnovo del contenuto (abiti utilizzati da sostituire, rinnovo taglia, cambio di stagione, ecc.);
- ✓ un sacchetto riposto nell'armadietto ogni lunedì e portato a casa ogni venerdì contenente:
  - una borraccia personale, possibilmente con chiusura facilitata;
  - un paio di babbucce chiuse oppure scarpine facili da indossare e sfilare in autonomia;
  - sulla base della valutazione delle insegnanti relativamente all'organizzazione specifica del plesso, potrebbe essere richiesta una bustina con all'interno 5 tovaglioli in stoffa per il pranzo.

### ***23. Lavaggio e disinfezione delle mani***

Il lavaggio delle mani riguarda tanto il personale quanto gli allievi, più volte al giorno, con acqua e sapone e soluzioni disinfettanti (a base alcolica, con concentrazione di alcol di almeno del 60%).

È necessario lavarsi e disinfettarsi le mani:

- prima di consumare pasti o spuntini;
- prima e dopo aver utilizzato i servizi igienici;
- prima di utilizzare strumenti o attrezzature di uso promiscuo;
- prima di accedere ai distributori automatici di bevande;
- indossando i guanti monouso, nei casi in cui un'attività o una situazione specifica (anche personale, ad es. allergia ai saponi) ne preveda o ne consenta l'uso.
- prima dello svolgimento della verifica in classe.

Le soluzioni disinfettanti, messe a disposizione della scuola, sono poste in ogni aula, all'ingresso principale, nei punti di ingresso e di uscita, in aula docenti, in palestra, negli uffici amministrativi e in tutte le aree della scuola in cui si renda necessario la disinfezione delle mani.

Inoltre, nei servizi igienici è stata posizionata la cartellonistica che fornisce indicazioni sulle corrette modalità di lavaggio e disinfezione delle mani.

### ***24. Procedure di pulizia e disinfezione degli ambienti***

Relativamente alle operazioni di pulizia resta in vigore l'utilizzo del "*Manuale di gestione di pulizia, disinfezione e sanificazione degli ambienti scolastici*" approntato per l'anno scolastico 2020/2021, prot. 6028 del 20/08/2020.



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

È necessario continuare ad assicurare la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, predisponendo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso il registro adottato anche per l'a.s. 2021/2022, regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia rientrano:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa (d'intesa con la ditta esterna);
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

In tal senso, si provvederà a:

- assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.

È richiesta particolare attenzione alle modalità di sanificazione degli ambienti della scuola dell'Infanzia.

Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, il CTS indica che questa:

- ✓ va effettuata se non sono trascorsi sette giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura,
- ✓ non è necessario sia effettuata da una ditta esterna,
- ✓ non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria; potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria.

Tutti i plessi d'istituto interessati da questi casi provvederanno a:

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Utilizzare materiale detergente con azione virucida, come previsto dall'Allegato 1 del documento CTS n. 82 del 28/08/2020.

In relazione alla **scuola per l'infanzia** per i giochi di contatto e per le attività didattiche, considerato che non sono, in questo caso, applicabili alcune misure di prevenzione invece possibili per studenti di età maggiore è raccomandata una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori) con una particolare attenzione alle modalità di sanificazione degli ambienti.

### **25. Mascherine, guanti e altri DPI**

#### **a) Personale scolastico – Studenti – Operatori esterni – Addetti al servizio mensa – Operatori appartenenti all'Amministrazione Comunale – Genitori – Esperti esterni.**

- è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica fornita dalla scuola;
- la mascherina va utilizzata in tutte le situazioni statiche e dinamiche;
- il distanziamento di un metro va rispettato per le scuole primarie e scuole secondarie sia nelle situazioni statiche che quelle dinamiche anche nelle zone bianche;
- vige il divieto di usare mascherine tipo FFP2 e FFP3 con valvola, salvo diversa prescrizione del medico competente/curante/pediatra;
- per il personale scolastico la mascherina chirurgica va sostituita con altra tipologia, fornita dalla scuola (ad es. durante attività lavorative per le quali la valutazione dei rischi individua la necessità di indossare appositi DPI);
- i guanti in lattice monouso forniti dalla scuola devono essere usati durante gli interventi di primo soccorso e le operazioni di pulizia dai collaboratori scolastici. L'utilizzo dei guanti non è obbligatorio per i docenti e gli alunni;
- la visiera è fornita dalla scuola agli insegnanti di sostegno e agli addetti all'assistenza che interagiscono con allievi con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina, insegnanti dell'infanzia o, previa autorizzazione, di propria dotazione dai docenti.

La situazione legata all'epidemia COVID 19 ha determinato nelle scuole l'utilizzo, da parte degli operatori scolastici – docenti e ATA, l'utilizzo di mascherine chirurgiche certificate fornite dal Commissario Straordinario, consegnate e distribuite alla scuola.

Tali mascherine chirurgiche vengono distribuite giornalmente o su base settimanale agli operatori. Le stesse mascherine certificate vengono consegnate quotidianamente o su base settimanale agli alunni di età superiore ai 6 anni.





## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

Le mascherine chirurgiche certificate fornite dal Commissario Straordinario sono le uniche mascherine che la scuola è tenuta, in via ordinaria, a fornire e gli operatori scolastici e gli alunni devono, in via ordinaria, utilizzare.

Le mascherine chirurgiche, per legge, sono classificate come **dispositivi medici**. In quanto dispositivo medico, le mascherine chirurgiche devono assicurare non solo il rispetto della normativa generale dei dispositivi medici (Dir. 93/42/CEE) ma anche soddisfare i requisiti imposti dalla norma tecnica EN 14683, che ne delinea le prestazioni minime in termini di efficacia filtrante e respirabilità.

### **Sulla confezione devono essere presenti alcune informazioni.**

- **Marchio CE.** Il marchio CE viene apposto sul prodotto a garanzia del rispetto delle norme vigenti (Direttiva 93/42/CEE o Regolamento UE 2017/745).
- **Riferimento EN 14683:2019.** la confezione riporta il riferimento alla norma EN ISO 14683:2019. Questo è il riferimento alla norma tecnica che stabilisce i requisiti minimi di capacità filtrante e respirabilità delle mascherine ad uso medico. (indicazione del tipo di maschera: Tipo I, Tipo II o Tipo IIR).

Per quanto riguarda i docenti e gli studenti e le studentesse ai quali è stato prescritto l'utilizzo delle maschere filtranti facciali, FFP2 (DPI), devono riportare sulla confezione o sul prodotto il marchio CE, apposto a garanzia del rispetto delle norme vigenti.

Il sito dell'INAIL ha una pagina dedicata al tema, dove è possibile verificare gli elenchi dei DPI validati.

Il personale scolastico, gli studenti e le studentesse, gli operatori scolastici dell'IC di Roncade che intendessero utilizzare, di propria iniziativa e a proprie spese, le mascherine chirurgiche di propria dotazione devono, in caso di controllo, fornire gli estremi riportati sulla confezione, al fine di verificarne la conformità rispetto agli standard di sicurezza, impegnandosi a sostituire i dispositivi al termine della loro normale durata.

Per gli/le alunni/e i genitori avranno cura di inserire nello zaino la confezione della mascherina chirurgiche riportante il codice di certificazione.

### **26. Gestione degli spazi comuni, distributori automatici e servizi igienici**

- a) **la gestione delle riunioni in presenza**, quando indispensabili, per la gestione delle quali è necessario:
  - che sia autorizzata dal Dirigente Scolastico;
  - che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere, il numero massimo di persone che possono parteciparvi contemporaneamente non può superare la metà dei posti a sedere presenti;
  - la riunione dovrà durare per un tempo limitato allo stretto necessario;



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

- tutti i partecipanti indosseranno la mascherina e manterranno la distanza interpersonale di almeno 1 metro (la mascherina può essere abbassata quando tutti i partecipanti alla riunione sono in situazione statica);
- al termine dell'incontro, è garantito l'areggiamento prolungato dell'ambiente.

Per ogni riunione verrà individuato un responsabile organizzativo, che garantisce il numero massimo di persone coinvolte, la durata della riunione, il controllo sul distanziamento tra le persone e l'aerazione finale dell'ambiente.

### **b) Per l'utilizzo dei distributori automatici di bevande o spuntini è necessario:**

- la disinfezione periodica delle tastiere, delle altre parti passibili di essere toccate in modopromiscuo e l'igienizzazione delle mani prima dell'utilizzo della tastiera;
- limitare l'accesso contemporaneo ai distributori automatici, consentito solo nel rispetto del distanziamento di almeno 1 metro;
- stendere una linea segnalatrice gialla/nera, accompagnata da un cartello esplicativo sul distributore, con la scritta "oltrepassare uno alla volta".

### **27. Controllo del possesso della "certificazione verde COVID-19"**

Il decreto-legge n. 111/2021, stabilito come sopra l'obbligo per il personale scolastico del possesso della "certificazione verde COVID-19", prevede poi che "i dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell'infanzia nonché delle scuole paritarie ... sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui al comma 1 ..." (articolo 9-ter, comma 4), ponendo a loro carico l'obbligo di verifica del possesso della certificazione verde da parte di quanti siano a qualunque titolo in servizio. La verifica di che trattasi può, dal dirigente scolastico, essere formalmente delegata a personale della scuola. L'applicazione finalizzata al controllo delle certificazioni è resa disponibile gratuitamente su apposita piattaforma interistituzionale.

Non risulta necessario acquisire copia della certificazione del dipendente, a prescindere dal formato in cui essa sia esibita, ritenendosi sufficiente la registrazione dell'avvenuto controllo con atto interno recante l'elenco del personale che ha esibito la certificazione verde e di quello eventualmente esentato.

In tal modo risulta temperato l'orientamento in materia del Garante della Privacy. La violazione del dovere di possesso ed esibizione (comma 1) della certificazione verde è sanzionata in via amministrativa dai dirigenti scolastici, quali "organi addetti al controllo sull'osservanza delle disposizioni per la cui violazione è prevista la sanzione amministrativa del pagamento di una somma di denaro".

Alla "sanzione" che incide sul rapporto di lavoro si somma, dunque, la sanzione amministrativa pecuniaria per la violazione dell'obbligo di possesso/esibizione.



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE**

*Suole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

***Il presente protocollo sarà aggiornato da atti successivi emanati dalla dirigente scolastica in conformità della normativa vigente.***

### **28. Gestione delle emergenze (anche determinate da persone con sintomi COVID-19)**

#### **a) Primo soccorso**

- L'incaricato non deve effettuare la manovra “Guardare-Ascoltare- Sentire” (GAS);
- nel caso sia necessaria la rianimazione, l'incaricato deve effettuare le compressioni toraciche ma non la ventilazione;
- prima di qualsiasi intervento, anche banale, l'incaricato deve indossare una mascherina FFP2 o FFP3 senza valvola e guanti in lattice monouso (l'uso della visiera, oltre alla mascherina, è raccomandabile se l'infortunato è privo di mascherina);
- per l'eventuale misurazione della temperatura corporea della persona infortunata o colpita da malore è previsto l'utilizzo dei termoscanner che non necessitano il contatto fisico né l'uso promiscuo di dispositivi;
- nei singoli plessi dell'IC di Roncade è stato individuato un ambiente per l'accoglienza e l'isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con il COVID-19;
- il coordinatore del Referente scolastico per il COVID-19 è il Dirigente scolastico, sostituito dal Collaboratore del Dirigente scolastico. Inoltre, per ogni singolo plesso è stato nominato un referente scolastico per il COVID avente la nomina di referente per la sicurezza;
- nei singoli plessi dell'IC di Roncade sono stati nominati coordinatori dei servizi di igiene e pulizia n.1 collaboratore scolastico che si occupa di coordinare le attività di pulizia e disinfezione dei locali nonché della regolare tenuta del registro delle pulizie;
- Nel caso di presenza a scuola di una persona con sospetto o conferma di contagio da COVID-19, la pulizia e la disinfezione sarà effettuata secondo quanto indicato nella Circolare MS del 22/02/2020 e i rifiuti prodotti da tali attività, come gli stracci e i DPI monouso impiegati, devono essere raccolti separatamente, trattati ed eliminati come materiale potenzialmente infetto, categoria B (UN 3291).

#### **b) Antincendio**

Nell'ambito della prevenzione incendi, fino al termine dell'emergenza (per ora fino al 31/15/2021), possono essere effettuati regolarmente i controlli periodici in capo al personale interno, previsti dal Piano antincendio della scuola.

#### **c) Evacuazione**

Nel caso si renda necessario evacuare una sede scolastica, fermo restando quanto previsto dal Piano d'evacuazione, tutte le persone presenti dovranno uscire dall'edificio indossando la



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

mascherina e mantenendo la distanza di almeno 1 metro da ogni altra persona, sia lungo i percorsi d'esodo interni che esterni nonché al punto di ritrovo.

***La presente integrazione al Regolamento d'Istituto: "PROTOCOLLO PER CONTRASTO RISCHIO EPIDEMIOLOGICO DA COVID 19" sarà aggiornata in base ad eventuali ulteriori indicazioni Ministeriali, Regionali e del Comitato Tecnico Scientifico.***

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Prof.ssa Anna Maria Vecchio***