



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

### **PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE 2019-2022**

#### **PREMESSA**

*Secondo quanto disposto dal comma 124, legge 107/2015, nel sistema scolastico italiano la formazione in servizio è stata resa obbligatoria, permanente e strutturale. È previsto che le attività di formazione definite dalle istituzioni scolastiche debbano essere coerenti con il Piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati del processo di autovalutazione, emersi dal RAV ed esplicitati nei Piani di miglioramento.*

*Il piano di formazione di ogni istituto deve inoltre fare riferimento alle priorità nazionali, indicate dal Piano nazionale di formazione dei docenti (PNF), adottato ogni tre anni con apposito decreto dal Ministro dell'Istruzione.*

*Nel documento relativo al triennio 2016/2019, adottato con con D.M. n.797 del 19 ottobre 2016, vengono esplicitate le priorità nazionali che fanno riferimento a tre obiettivi principali: le esigenze nazionali, il miglioramento della scuola e lo sviluppo personale e professionale dei docenti.*

*L'Istituto ha tenuto conto non solo delle proposte dell'AMBITO 15, ma anche dei bisogni formativi degli insegnanti. A tal proposito, è stata effettuata un'indagine che ha coinvolto tutto il personale docente a partire da tre aree individuate come prioritarie per la formazione. Le necessità manifestate riguardano l'approfondimento della competenza nell'ambito dell'intelligenza emotiva (conoscere empatia ed emozioni e il ruolo che esse ricoprono nell'apprendimento, per poterle utilizzare nella relazione educativa) e nelle metodologie didattiche, in particolare quelle innovative.*

*Sono state, di conseguenza, individuate le aree per la formazione del personale scolastico per il triennio 2019-22, in accordo anche con il PTOF e in base agli esiti del RAV e del conseguente Piano di miglioramento.*

*Per raggiungere gli obiettivi sopra esposti, la formazione viene così declinata:*

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

➤ **SISTEMA PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI-REGOLAMENTO UE 679/2016 (GDPR)**

*Trattamento dei dati personali in rapporto alla nuova normativa europea*

<i>Destinatari</i>	<i>Tutti i docenti</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online</i>
<i>Formazione di Scuola/Rete</i>	<i>Formazione di Rete</i>

➤ **SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

*La partecipazione alla gestione dell'emergenza e dell'antincendio*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti dell'Istituto</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online / in presenza</i>
<i>Formazione di Scuola</i>	<i>Attività proposta dalla singola scuola con esperto esterno</i>

➤ **PERCORSI FORMATIVI PER DOCENTI NEOASSUNTI**

*Attività di formazione su vari aspetti: didattico, relazionale, gestionale.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti neo-assunti</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Laboratori</i></li><li>• <i>Workshop</i></li></ul>
<i>Formazione di Rete</i>	<i>Attività proposta dalla rete Ambito 15</i>

➤ **INCLUSIONE E DISABILITA' (1)**

*Corso di formazione per docenti non specializzati operanti su posto di sostegno.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti di sostegno e curricolari</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online</i>
<i>Formazione di Scuola/Rete</i>	<i>Formazione proposta dal CTI</i>

➤ **FORMAZIONE SU IPERATTIVITÀ E DISATTENZIONE (ADHD)**

*Approfondire le conoscenze relative al disturbo di iperattività e disattenzione a scuola; saper scegliere i metodi, le strategie e gli strumenti da utilizzare con alunni con ADHD.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti Scuola Secondaria (n.10 docenti)</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online – 4 ore</i>
<i>Formazione di Scuola</i>	<i>Attività proposta dalla funzione strumentale</i>

➤ **FAVORIRE LO SVILUPPO DELL'INTELLIGENZA EMOTIVA**

*Strategie per l'apprendimento efficace e duraturo: strumento di crescita per alunni e docenti.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti dell'IC</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online / in presenza</i>
<i>Formazione di Scuola</i>	<i>Attività proposta dalla scuola con esperto esterno</i>

➤ **COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO**

*Partecipazione a seminari su tematica specifica: cyberbullismo, legalità*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti Scuola Primaria Docenti Scuola Secondaria Referenti di Progetto</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online</i>
<i>Formazione di Rete</i>	<i>Attività proposta dalla rete di ambito</i>

➤ **FORMAZIONE INTERNA SULLA G SUITE**

*Formazione sull'utilizzo di classroom e della G suite per le principali attività scolastiche.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti dell'IC</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online – mese di ottobre</i>
<i>Formazione di Scuola</i>	<i>Attività proposta dall'animatore digitale</i>

➤ **CORSO DI FORMAZIONE “DIDATTICA A DISTANZA CON G SUITE FOR EDUCATION”**

*Corso sul pacchetto Gsuite.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti dell'IC</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online: webinar, autoformazione e pratica (25 h totali)</i>
<i>Formazione di Scuola</i>	<i>Attività proposta dalla scuola con esperto esterno (SINTAB srl)</i>

➤ **CORSO DI FORMAZIONE SULLA CLASSE 3.0**

*Corso sull'utilizzo dell'Ipad e dei principali applicativi Apple.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti della Secondaria delle classi 3.0</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online / in presenza</i>
<i>Formazione di Scuola</i>	<i>Attività proposta dalla scuola con esperto esterno (ADE – Apple Distinguished Educator)</i>

➤ **FORMAZIONE “SCUOLA SENZA ZAINO”**

*Corso sul modello “Senza Zaino per una scuola comunità” in vista dell'applicazione nei plessi individuati.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti dell'Infanzia e della Primaria (S.Cipriano, Monastier, Biancade – n. 20 docenti)</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online</i>
<i>Formazione di Rete</i>	<i>Attività proposta dalla Rete nazionale Scuole senza zaino</i>

➤ **FORMAZIONE “DADA”**

*Corso sulle didattiche per ambienti di apprendimento, in vista dell'applicazione alla Secondaria di Monastier.*

<i>Destinatari</i>	<i>Referenti di plesso e docenti della Secondaria di Monastier</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online – 5 ore</i>
<i>Formazione di Rete</i>	<i>Attività proposta dalla Rete Scuole Dada</i>

➤ **FORMAZIONE SUL TALENTO - T-LAB**

*Corso di formazione sul talento e sui laboratori del talento.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti di Infanzia, Primaria, Secondaria (n. 14 docenti)</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online</i>
<i>Formazione di Scuola</i>	<i>Attività proposta dalla scuola con esperto esterno (GIF4 – Gruppo Insegnanti Formatori)</i>

➤ **FORMAZIONE REFERENTI DI “EDUCAZIONE CIVICA”**

*Corso sugli strumenti metodologici e progettuali per l'elaborazione di curricoli e UDA di Educazione civica.*

<i>Destinatari</i>	<i>Docenti referenti di Educazione civica</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online Workshop</i>
<i>Formazione di Rete</i>	<i>Attività proposta dalla Rete Ambito 15 su direttive USR Veneto</i>

**Unità formative**

*In assenza di chiari riferimenti ministeriali, soprattutto per quanto riguarda il numero di ore da considerare nella definizione di una unità formativa, ci si potrebbe riferire ad un percorso formativo capace di delineare una competenza professionale anche minima (una procedura, un contenuto, una pratica didattica) concretamente raggiungibile attraverso un insieme di attività formative. Si tratterà quindi di incontri in presenza con esperti/formatori, di attività di ricerca, studio e confronto tra colleghi, di sperimentazione in classe, di rielaborazione e documentazione di quanto appreso.*

*Si propone quindi di associare l'unità formativa in un valore quantificato di 20 ore. Con riferimento al piano di formazione del personale neo immesso in ruolo, l'unità formativa potrebbe essere poi declinata nel seguente modo : 6/8 ore di lezione frontale da parte di esperti, associate ad altrettante ore di ricerca azione o sperimentazione in classe e una quota pari di attività on line di ricerca e documentazione.*

**VALIDAZIONE DEL CORSO:** *Il corso si intende validato se frequentato per almeno il 75% del monte ore totale.*

**POSSONO ESSERE INTEGRATI NEL PIANO I Percorsi formativi frequentati dai docenti se organizzati da enti accreditati e se rispettano i tre requisiti seguenti:**

- 1. Chiaro riferimento alle Priorità dei Piani Nazionali;*
- 2. Chiaro riferimento al PTOF della scuola;*
- 3. Organizzazione dell'unità formativa articolata (formazione in presenza, formazione a distanza, attività di ricerca azione) oppure unità formativa di almeno 20 ore.*

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

➤ **FORMAZIONE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO**

*Formazione sull'area contabile-amministrativa con partecipazione del personale a rotazione*

<i>Destinatari</i>	<i>Personale amministrativo di segreteria dell'IC</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online</i>
<i>Formazione di Scuola</i>	<i>Attività proposta dalla scuola con esperto esterno</i>

➤ **FORMAZIONE SULLA SICUREZZA**

*Corsi per addetti di primo soccorso – corsi antincendio – formazione obbligatoria*

<i>Destinatari</i>	<i>Personale amministrativo di segreteria dell'IC</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online / in presenza</i>
<i>Formazione di Scuola</i>	<i>Attività proposta dalla scuola con esperto esterno</i>

➤ **SISTEMA PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI-REGOLAMENTO UE 679/2016 (GDPR)**

*Trattamento dei dati personali in rapporto alla nuova normativa europea*

<i>Destinatari</i>	<i>Personale amministrativo di segreteria dell'IC</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>Online</i>
<i>Formazione di Scuola/Rete</i>	<i>Formazione di Rete</i>

➤ **CORSO FORMAZIONE PER DSGA a.s. 2020-2021**

<i>Destinatari</i>	<i>DSGA</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>In presenza</i>
<i>Formazione di Scuola/Rete</i>	<i>Formazione di Rete e con esperti esterni</i>

➤ **FORMAZIONE INTERNA**

*Abbonamento a riviste e incontri fissati in calendario tra Dirigente Scolastico e Personale amministrativo per confronto e aggiornamento sulla normativa e procedure*

<i>Destinatari</i>	<i>Personale amministrativo di segreteria dell'IC</i>
<i>Modalità di lavoro</i>	<i>In presenza</i>
<i>Formazione di Scuola/Rete</i>	<i>Attività proposta dalla scuola</i>